



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
GIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



**EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236**  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

**Investește în oameni!**

---

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:**

**Servicii de consultanță pentru realizarea  
achizițiilor publice în cadrul proiectului**

**„EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului feminin”  
POSDRU/97/6.3/S/63236**

**CPV 79418000 - 7**

**GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANĂ  
Geamăna, Bradu, județul Argeș**

**Nr. 104 / 06.05.2011**



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
CIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA

**EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236**  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

**Investește în oameni!**

**DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI**  
**pentru achiziția de**  
**“Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor”**

Achizitor:	GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANĂ Geamăna, Bradu, județul Argeș
Titlul proiectului POSDRU :	“ EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului feminin”
ID proiect POSDRU:	<b>POSDRU/97/6.3/S/63236</b> Contractul <b>POSDRU/97/6.3/S/63236</b> este cofinanțat prin Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, „Investește în oameni!”, Axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale” Domeniul major de intervenție 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar

## 1. INFORMATII GENERALE

### 1.1. Achizitor

<b>Denumire:</b> GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANĂ Geamăna, Bradu, județul Argeș	
<b>Sediul social:</b> Comuna Bradu, sat. Geamăna, județul Arges, România Adresa pentru corespondență: OP 4, CP 19, 110480 -Pitești, județul Argeș, România	
<b>Persoană de contact:</b> <b>Dumitru CHIRLEȘAN</b>	Telefon: +40722551834
E-mail: dchir@gie.ro	Fax: +40248219744
Adresă de internet: www.gie.ro	

### 1.2.

#### a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora)

**12.05.2011, ora 15,00**

#### b) Adresa unde se primesc ofertele:

OP 4, CP 19, 110480 -Pitești, județul Argeș, România, cu confirmare de primire.  
Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
GIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA**EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

**Investește în oameni!****2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE****2.1. Descriere****2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:****Titlu:** Achiziția de servicii de consultanță pentru realizarea achizițiilor publice în cadrul proiectului “EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin”**CPV 79418000 - 7****2.1.2. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor ce vor fi achiziționate**

Se vor achiziționa servicii de consultanță pentru realizarea achizițiilor publice pentru implementarea proiectului “EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin”, cofinanțat prin POSDRU în perioada ianuarie 2011 – decembrie 2013 și vor consta în elaborarea de către consultant a documentelor prevăzute în instrucțiunea nr. 26/2010 a AMPOSDRU privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor finanțate prin POSDRU 2007 -2013, pentru 17 contracte de achiziție și consultanță punctuală pentru echipa de implementare a proiectului.

**2.1.3. Denumire contractului și locația lucrării, locul de livrare sau predare**

<b>(a) Lucrări</b>	<b>(b) Produse</b>	<b>(c) Servicii</b>
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	Cumpărare Leasing Închiriere Cumpărare în rate	Categoria serviciului 12: <b>2A x</b> 2B
Principala locație a lucrării : _____ _____		Principalul loc de prestare: Comuna Bradu, sat Geamăna, județul Argeș, România
<b>2.1.4. Durata contractului de achiziție</b>	Până în decembrie 2013	
<b>2.1.5 Procedura de efectuare a achiziției</b>	Procedura de cercetare a pieței – studiu al pieței	
<b>2.1.6 Valoarea estimată a contactului</b>	Valoarea estimată a contractului este de 55.000 lei (fără TVA). Cursul de schimb utilizat este de 1 euro = 4,2 lei (afert semnării contractului cu AMPOSDRU)	

**3. INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

Prețul cel mai scăzut	
<b>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic</b>	<b>X</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



## EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

### Investește în oameni!

#### Factori de evaluare ai ofertelor:

- prețul ofertei – 60 puncte
- număr de ore alocat unei proceduri de atribuire – 20 puncte
- număr de proiecte cu finanțare europeană pentru care a elaborat documentații de atribuire – 20 puncte

#### Calculul punctajului ofertelor depuse:

1. Pentru factorul de evaluare "*prețul ofertei*" punctajul se acordă astfel:
  - a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte;
  - b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:  

$$P_n = (\text{preț minim/preț}_n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$
2. Pentru factorul de evaluare "număr de ore alocat unei proceduri de atribuire" punctajul se acordă astfel:
  - a) pentru cel mai scăzut timp alocat se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte;
  - b) pentru alt timp decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:  

$$P_n = (\text{timp minim/timp}_n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$
3. Pentru factorul de evaluare "număr de proiecte cu finanțare europeană pentru care a elaborat documentații de atribuire" punctajul se acordă astfel:
  - a) pentru cel mai mare număr de proiecte se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte;
  - b) pentru alt număr de proiecte decât cel prevăzut la litera a) punctajul se acordă astfel:  

$$P_n = (\text{numar de proiecte al ofertei } n / \text{număr maxim de proiecte}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

Punctajul fiecărei oferte se va calcula astfel:

$$P_{on} = P_1 + P_2 + P_3$$

Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
GIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



## EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

**Investește în oameni!**

### 4. PREZENTAREA OFERTEI

**4.1. Limba de redactare a ofertei:** Limba română

**4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului:** Lei

**4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei:** 30 zile

**4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar)**

Consultant poate fi orice persoană fizică sau juridică înscrisă în Registrul Comerțului, înregistrată fiscal în România și care deține competențe dovedite în achiziții publice.

**Documentele obligatorii** pe care trebuie să le prezinte consultantul sunt:

- **Certificat de înregistrare la ORC – copie simplă**, din care să rezulte că are în obiectul de activitate consultanța pentru afaceri și management
- **Situația personală** a candidatului sau ofertantului – **Formular nr. 3**
- **Certificat** de participare la licitație cu ofertă independentă - **Formular nr. 7**
- **Certificate / diplome** din care să rezulte dobândirea de cunoștințe în domeniul achizițiilor publice – **copii**
- Informații generale despre ofertant - **Formular 5**
- **Referințe/contracte de la clienți** – din ultimii trei ani, privind activitatea consultantului în achiziții publice - **copii**
- **Experiența similară** - din ultimii trei ani în domeniul achizițiilor publice – tabel cu valorile contractelor în lei și denumirea clienților – **Formular nr. 4**
- **CV – ul persoanelor consultantului** care vor duce la îndeplinire contractul, după modelul Europass.
- declarație privind acceptarea clauzelor obligatorii ale proiectului de contract atașat/ semnarea și stampilarea paginilor cu clauze obligatorii – **Formular nr. 6**

**Plicul exterior** va conține în interior câte un plic sigilat și stampilat după cum urmează:

- Plicul 1: documentele obligatorii menționate mai sus
- Plicul 2: propunere de ofertă tehnică
- Plicul 3: propunere de ofertă financiară – **Formular nr. 2**

**În cazul în care documentele obligatorii lipsesc sau sunt neconforme, ofertantul va fi descalificat fără a se mai deschide celelalte plicuri.**

Plicul exterior va fi însoțit de o scrisoare de înaintare, conform **Formularului nr. 1**. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără fi deschisă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
GIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



## EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

### Investește în oameni!

Propunerea tehnică va respecta specificațiile tehnice din „Descrierea obiectului contractului (specificații tehnice)”.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA.

Oferta se va depune **prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la adresa: GRUPUL PT. INTEGRARE EUROPEANĂ, OP 4, CP 19, 110480 - Pitești, județul Argeș**, în plic sigilat, pe care se va menționa cu majuscule:

- a) OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CONSULTANȚĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ ÎN PROIECTUL „EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin”
- b) A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE **12.05.2011, ORA 16:00**
- c) Pe formularul de confirmare poșta va înscris ziua și ora primirii corespondentei.

#### 4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată achizitorului până la data deschiderii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până cel mai târziu cu o zi înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, prin solicitare scrisă adresată achizitorului în vederea modificării ofertei.

Se consideră oferta întârziată oferta depusă la alta adresă decât cea indicată în anunț și în documentația pentru ofertanți ori este primită de achizitor după expirarea datei limită de depunere.

Ofertele întârziate se returnează ofertantului nedeschise.

#### 4.6. Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor

Termenele de furnizare a documentațiilor de atribuire vor fi stabilite în contractul ce se va încheia cu ofertantul câștigător.

Lunar se va întocmi un proces verbal de recepție parțială pentru documentațiile de atribuire și care va sta la baza plăților parțiale din contract.

#### 4.7 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Contestațiile împotriva deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție se depun în termen de 24 ore lucrătoare de la primirea înștiințării privind oferta câștigătoare, **la adresa GRUPUL PT. INTEGRARE EUROPEANĂ, OP 4, CP 19, 110480 - Pitești, județul Argeș, sau la fax nr. +40248219744.**

Contestațiile vor fi soluționate de către echipa de management a proiectului.

Contestațiile se vor soluționa în termen de 2 zile (48 ore) lucrătoare de la primirea contestației.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
SIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



## EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

**Investește în oameni!**

### 4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/ modificare a prețului contractului de achiziție

Clauzele contractuale obligatorii sunt prezentate în **formularul nr. 6**, anexă la prezenta documentație. Ofertantul va semna și ștampila fiecare pagină din clauzele obligatorii a proiectului de contract și-l va depune împreună cu celelalte formulare în plicul cu documente obligatorii / va da o declarație că este de acord cu conținutul cadru al proiectului de contract pe care o va depune în plicul cu documente obligatorii.

Contractul de furnizare de consultanță se poate rezilia unilateral de către achizitor sau prestator în cazul în care, pe durata contractului, părțile nu-și îndeplinesc obligațiile contractuale.

Prețul contractului de achiziție nu se actualizează /modifică pe perioada de derulare a contractului și rămâne ferm în lei pe toată durata de executare a contractului.

## 5. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (SPECIFICAȚIILE TEHNICE)

### 5.1 Sarcinile consultantului

- Elaborarea anunțurilor de participare / invitațiilor ce se vor publica pe pagina de INTERNET a beneficiarului, și după caz, a anunțurilor din ziare
- Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru activitățile din proiect ce se vor externaliza
- Elaborarea notei justificative pentru estimarea valorii contractelor și stabilirea procedurii de atribuire
- Instruirea echipei de management și a persoanei responsabile pentru achizițiile din proiect pentru evaluarea ofertelor, recepția produselor/serviciilor, întocmirea dosarului achiziției publice și după caz, soluționarea contestațiilor

### 5.2 Cantități

Se vor externaliza următoarele activități:

1. Servicii de transport cu avion și tren din locațiile partenerilor proiectului din Romania, în Franța, la Lille și a serviciilor de cazare pentru echipa de proiect ce se va deplasa pentru schimburi de bune practici
2. Serviciul de transport local și regional, în regiunea Nord – Pas de Calais, cu autocar / minibuz cu șofer, echipa de proiect ce se va deplasa pentru schimburi de bune practici în Franța, la Lille
3. Servicii de cazare pentru workshop-uri
4. Servicii de expertiză contabilă în proiect
5. Servicii de audit financiar în proiect
6. Servicii de consultanță juridică în proiect
7. Consumabile / birotică pentru proiect
8. Servicii de catering pentru cursanții din proiect
9. Închiriere de săli pentru workshop-uri
10. Închiriere de săli de curs pentru cursanții din proiect



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
GIRPOSDRU  
REGIUNEA SUD MUNTENIA



## **EVA – Era Valorificării Antreprenoriatului Feminin - POSDRU/97/6.3/S/63236**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

### **Investește în oameni!**

---

11. Producția de materiale publicitare
12. Spot video de promovare a proiectului
13. Servicii de difuzare a spotului video
14. Anunțuri la radio și TV pentru proiect
15. Sistem integrat pentru informare, promovare cursuri și înregistrare a participanților, tip infokiosk
16. Echipamente IT pentru proiect și software de operare
17. Servicii de curățenie pentru sediile partenerilor din proiect
18. Instruirea persoanelor responsabile cu derularea achizițiilor publice din proiect

### **5.3 Legislație aplicabilă**

- Instrucțiunea nr. 26 / 2010 privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor finanțate prin POS DRU 2007-2013
- Ordonanța 34/2006, aprobată prin Legea 337/2006, cu modificări și completări, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- HG 925/2006, cu completări și modificări, pentru aprobarea Normelor de aplicare privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în OUG 34/2006

### **5.4 Termene de prestare**

Elaborarea invitațiilor de participare, a documentațiilor de atribuire și a notei justificative se va elabora la comanda achizitorului, emisă cu cel puțin o săptămână înaintea datei de publicare a acesteia.  
Documentațiile elaborate vor fi transmise în format electronic beneficiarului și vor fi incluse de beneficiar în dosarul achiziției publice.

## **ÎNTOCMIT**

Manager de proiect  
**Dr. Georgeta CHIRLEȘAN**



## 6. FORMULARE - ANEXE la DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

### Formular nr. 1 - Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Operator economic,

.....  
(semnătura  
autorizată )

## Formular nr. 2 - Formular de ofertă - servicii

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % asociați lei:
	..... % subcontractanți lei:
Euro:	..... % asociati euro:
	..... % subcontractanti euro:

.....  
(semnătura autorizată)  
L.S.

**FORMULAR NR. 3 - DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic**

Operator Economic

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,  
.....

*(semnătură autorizată)*

**Formular nr. 4 - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii**

Operator economic

---

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al  
..... *(denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile  
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în  
fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în  
scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc  
oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta  
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,  
bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
..... *(denumirea și adresa autorității  
contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea  
noastră.

Operator economic,  
.....  
*(semnătură autorizată)*

Nr . crt .	Obiect contra ct	Codu l CPV	Denumirea/num e beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului )	Preț total contract	Procent îndeplini t de prestato r (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,  
(*semnătură autorizată*)

\*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Formular nr. 5 - **INFORMAȚII GENERALE**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. \_\_\_\_\_

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)



**Formular nr. 6 - Model Contract de servicii**

**Contract de servicii**  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**1. Părțile contractante**

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

**între**

..... **denumirea autorității contractante**  
adresa....., telefon/fax .....,  
număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont  
trezorerie ....., reprezentată  
prin ....., (denumirea conducătorului),  
funcția....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

**și**

.....**denumirea operatorului**  
**economic** adresă .....telefon/fax

.....număr de înmatriculare .....cod fiscal  
.....cont (trezorerie,  
bancă).....reprezentată prin  
.....(denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează

greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini*;

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară*;

c) *graficul de îndeplinire a contractului*;

d) *graficul de plăți*;

e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul*;

f) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul*.

(*se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrăntă a contractului*)

### **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

*(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)*

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de ..... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

*(se va indica un termen cert)*

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

*(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de .....de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

*(se precizează aceiași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în cuantum de ....., pentru perioada ..... și oricum înainte de începerea execuției contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)*

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de ..... de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

*(se precizează modul de restituire și termenul)*

### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

*(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

### **12. Alte responsabilități ale achizitorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **13. Recepție și verificări**

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

*(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)*

### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

*(se precizează data maximă de emiterie a ordinului de începere a contractului)*

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **15. Ajustarea prețului contractului<sup>1</sup>**

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

*(se precizează formula de ajustare)*

### **16. Subcontractanți**

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

### **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

---

<sup>1</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți).*

Achizitor,  
Prestator,

.....

..... *(semnătură autorizată)*

*(semnătură autorizată)*      LS

LS

## Formular nr. 7

OFERTANT .....

Cu sediul în .....

Strada.....Nr.....

Telefon.....Fax.....

Cod înregistrare fiscală.....

Nr. Înreg. Reg. Comerțului.....

Nr.....data .....

CONT .....

### CERTIFICAT

de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant, Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali  
(semnături)